

Принято:
Общим собранием работников
МУДО «Дом детского творчества пгт. Усогорск
Протокол от 28.05.2024 №3

Утверждено:
приказом МУДО
«Дом детского творчества пгт. Усогорск
От 28.05.2024 г №01-07/180

ПОЛОЖЕНИЕ

о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания программного материала при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МУДО «ДДТ» пгт. Усогорск, определяет цель, задачи, обеспечивающие полноту выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее ДОП), распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 28» п.7;

- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее по тексту – Порядка ООД по ДОП от 27.07.2022 № 629);

- Постановление от 28 сентября 2020 г. n 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля, корректировку дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения ДОП, определяющих рекомендуемый объем и содержание определенного уровня и (или) определенной направленности и с учетом соответствующих утверждённых ДОП.

1.4. Задачами по преодолению отставания программного материала являются:

- осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- корректировка дополнительных общеобразовательных программ, внесение изменений и дополнений в содержательную часть;
- разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

2. Мониторинг реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.1. Администрация ДДТ осуществляет систематический контроль за выполнением дополнительных общеобразовательной программы образовательного учреждения, согласно учебного плана, календарного учебного графика, ДОП, их практической части, соответствием записей, внесенным в журнал учёта работы педагога дополнительного образования, содержанию ДОП по итогам каждого учебного периода (2 раза в год) в соответствии с планом внутреннего контроля.

2.2. По итогам проверки реализации ДОП заместителем директора по УВР по каждой программе по годам обучения составляется сводная таблица, в которую вносится информация о количестве планируемых и фактически проведенных занятий, причине невыполнения ДОП, запланированных компенсирующих мероприятиях (Приложение 1).

2.3. Итоги проверки ДОП подводятся на заседании административного совета, методического совета, педагогического совета и находят отражение в протоколах, приказах директора ДДТ.

3. Порядок корректировки дополнительных общеобразовательных программ.

3.1. Педагог дополнительного образования несет ответственность за реализацию ДОП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.2. В случае необходимости корректировки ДОП выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы, болезнь педагога ДО и т.д.) директор на основании объяснительных записок ПДО издаёт приказ о корректировке ДОП, указанным способом коррекции программы.

3.3. Корректировка может быть осуществлена:

- путём оценки содержания ДОП по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию дополнительных общеобразовательных программ;
- слияния близких по содержанию тем занятий;
- укрупнение дидактических единиц по разделам;
- использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- предоставление обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации, изготовление изделий и т. п.;

3.4. В ходе реализации программы педагог осуществляет ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в раздел «Лист корректировки дополнительной общеобразовательной программы» (Приложение 2).

3.5. Корректировка ДОП проводится по итогам проводимого мониторинга выполнения ДОП («отставание» по ДОП ликвидируется в последующих месяцах).

Во втором полугодии за месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения ДОП.

По итогам мониторинга проводится окончательная корректировка учебных программ.

3.6. При корректировке ДОП следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (курса).

Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

Корректировка ДОП должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

4. Разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

4.1. С целью ликвидации отставания программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части ДОП разрабатывается план мероприятий с возможностью использования:

- резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала;
- организации блочной и модульной подачи учебного материала;
- укрупнение дидактических единиц по предмету;
- самостоятельной работы для изучения отдельных тем;
- дистанционного обучения, использования электронных образовательных технологий;
- мероприятий, не предусмотренных ДОП, но проведенных по заявкам, ходатайству и т.д. по направлению деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора ДДТ, вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения публикуется на сайте ДДТ. Работники образовательного учреждения знакомятся с положением под подпись.

5.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при дополнительных общеобразовательных.

Приложение 1
К Положению о мероприятиях
по преодолению отставаний при реализации
дополнительных общеобразовательных программ.

Сводная таблица «Выполнение дополнительных общеобразовательных программ».

ДОП, группы	год обучения	ФИО педагога	Количество часов по программе	Выполнение программы за полугодие			Отставание часов/%		Причина отставания	Компенсирующие мероприятия
				Ф	Т	П	Т	П		

Приложение 2
К Положению о мероприятиях
по преодолению отставаний при реализации
дополнительных общеобразовательных программ.

Лист корректировки дополнительной общеобразовательной программы

ДОП, год обучения, группа	Название раздела, темы	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Корректирующие мероприятия	Дата проведения по факту