

Принято:
Общим собранием работников
МУДО «Дом детского творчества пгт. Усогорск
Протокол от 28.05.2024 №3

Утверждено:
приказом МУДО
«Дом детского творчества пгт. Усогорск
От 28.05.2024 г №01-07/180

П О Л О Ж Е Н И Е **о методическом объединении МУДО «ДДТ» пгт. Усогорск**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок работы педагогов дополнительного образования в объединениях по близким профилям - методических объединениях (далее МО).

1.2 Основными принципами работы МО являются открытость и коллегиальность, обеспечивающие качество образования, эффективность инноваций, взаимное профессиональное общение, обмен опытом.

1.3 МО – традиционно существующее и наиболее распространенное объединение педагогов одного или нескольких близких профилей деятельности в учреждениях дополнительного образования детей.

1.4 Работа МО строится в соответствии с нормативными документами МУДО «Дом детского творчества» пгт. Усогорск (далее ДДТ)

1.5. Целью работы МО является обеспечение качества образования, эффективности инноваций коллективным поиском и проверкой, отработкой и внедрением лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, взаимным профессиональным общением, обменом опытом, выработкой единых подходов, критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности обучающегося и педагога.

1.6. В своей работе МО подотчётны педагогическому совету ДДТ

2. Задачи и содержание деятельности МО.

2.1 МО обеспечивает профессиональный, культурный и творческий рост педагогов.

2.2 МО осваивает новое содержание, технологии и методы педагогической работы по своему направлению деятельности.

2.3 МО изучает и анализирует состояние преподавания по профильной педагогической деятельности.

2.5 МО даёт рекомендации по изменению содержания и структуры общеобразовательных программ.

2.6 МО организывает и проводит открытые занятия педагогов.

2.7 МО принимает решение по подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам, организует их разработку и внедрение.

2.8 МО обобщает прогрессивный педагогический опыт, осуществляет их пропаганду и внедрение в практику работы МУДО «ДДТ» пгт Усогорск.

2.9 МО делает обзор новинок литературы (специальной, психолого-педагогической).

3. Основные формы работы методического объединения:

- заседания, на которых выступают члены методического объединения;
- обсуждение актуальных проблем;
- обзор новинок научно-методической литературы;
- подготовка, проведение показательных мероприятий, конкурсов;

- методическая учеба педагогов;
- оказание методической помощи педагогам и др.

Методическое объединение:

- проводит анализ результатов образовательного процесса;
- дает рекомендации по изменению содержания и структуры учебных курсов и образовательных программ;
- вносит предложения по аттестации сотрудников;
- принимает решение по подготовке методических рекомендаций для педагогов, детей и родителей;
- разрабатывает методические рекомендации для педагога, организует работу по их освоению;
- разрабатывает методические рекомендации для обучающихся;
- организует работу методических семинаров для педагогов;
- принимает участие в организации и разработке содержания исследовательской работы.

4. Организация работы МО.

4.1. Состав МО формируется из педагогов одного или нескольких близких профилей.

4.2. МО возглавляет руководитель, который назначается из числа педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.

4.3. МО планирует свою работу на учебный год, включая проведение заседаний.

4.4. Заседания МО проводятся не менее 4 раз за учебный год.

5. Обязанности МО.

5.1. В своей деятельности руководитель МО реализует следующие *функции*:

- аналитическую (анализ состояния плана методического объединения, состояния качества преподавания, уровня профессиональной компетентности педагога, результативности обучения по предмету и др.);
- планово-прогностическую (планирование работы методического объединения, учебы педагогов в рамках методического объединения, изучение и обобщение педагогического опыта и др.);
- организаторскую (организация заседания методического объединения, творческих отчетов педагогов, взаимопосещения занятий, взаимосвязь с другими методическими объединениями и др.);

5.2. Руководитель методического объединения *должен знать*:

- законодательные и нормативные документы по вопросам деятельности образовательного учреждения;

- принципы дидактики и основы психологии;
- программно-методическую документацию;
- современные методики и технологии обучения;
- принципы организации и содержание работы методического объединения;
- особенности организации образовательного процесса.

5.6. Руководитель методического объединения *обязан*:

- анализировать состояние работы методического объединения;
- разработать предложения по ее улучшению;
- организовать работу методического объединения;
- принимать участие в организации учебы педагогов, популяризовать передовой педагогический опыт;

- разрабатывать необходимую документацию;
- вести работу по внедрению новых технологий и эффективных методик в образовательный процесс;
- проводить экспертизу и рецензирование дополнительных образовательных программ.

6. Права МО.

МО имеет право:

- 6.1. Ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности.
- 6.2. Готовить свои предложения при проведении аттестации педагогов.
- 6.3. Ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках МО.
- 6.4. Рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации.

7. Документация и отчётность

- 7.1 План МО фиксируется в годовом плане МУДО «ДДТ» пгт. Усогорск.
- 7.2. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, и фиксируются принимаемые решения, рекомендации).
- 7.3. Руководители МО представляют отчёт по деятельности МО методисту не менее двух раз в год и по мере необходимости для составления анализа методической работы в ДДТ.
- 7.4. Анализ деятельности МО представляются в конце первого полугодия и в конце учебного года педагогическому совету.

8. Данное Положение действует до введения в действие нового документа, регламентирующего данный вид деятельности.

Критерии и уровни оценки деятельности руководителя методических объединений

Критерии	уровни			
	Оптимальный (3 балла за каждый критерий, выраженный в полном объёме)	Удовлетворительный (2 балла за каждый критерий, выраженный в полном объёме)	Критический (1 балл за каждый критерий, выраженный в полном объёме)	неудовлетворительный (0 баллов)
1. Повышение квалификации педагогов	Систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов. Все педагоги занимаются самообразованием	Периодически проводится работа по повышению квалификации педагогов, все педагоги занимаются самообразованием.	Работа по повышению квалификации педагогов проводится от случая к случаю, часть педагогов занимается самообразованием.	работа по повышению квалификации педагогов не проводится, педагоги практически не занимаются самообразованием.
2. Посещение занятий руководителем МО, организация взаимопосещения	Регулярно посещаются, анализируются занятия, вырабатываются рекомендации. Имеются педагоги-наставники.	Занятия посещаются, анализируются, вырабатываются рекомендации, но деятельность эта не носит системный характер	Занятия посещаются и анализируются, только руководителем МО. Взаимопосещения занятий не практикуются	Занятия не посещаются
3. Методическая продукция	Ежегодно планируется и регулярно осуществляется разработка методических рекомендаций для педагогов и обучающихся	Периодически разрабатываются методические рекомендации для педагогов и обучающихся	Эпизодически разрабатываются методические рекомендации для педагогов и обучающихся	Не разрабатываются методические рекомендации для педагогов и обучающихся
4. Работа МО по изучению, обобщению и распространению опыта лучших педагогов	Систематически планируется и проводится	Проводится, но не планируется заранее	проводится от случая к случаю	Не проводится
5. Отношение педагогов к работе МО	Педагоги, входящие в МО, являются группой единомышленников, придающих большое значение методической работе	Педагоги понимают значимость методической работы, принимают активное участие в организационных мероприятиях	Педагоги понимают, что методической работой заниматься нужно, но делают без желания	Отсутствует дух творчества, педагоги считают, что методическая работа – пустая трата времени
6. Ведение	Ведётся полностью в	Ведётся в основном в	Ведётся частично в	Ведётся, но не соответствует

документации МО	соответствии с Положением о МО	соответствии с Положением о МО	соответствии с Положением о МО	с Положением о МО
7. Проведение заседаний МО	Все заседания МО проводятся согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, отслеживаются результаты деятельности педагогов	заседания МО проводятся, рассматриваются все запланированные вопросы. Выполнение решений заседаний в основном контролируется, отслеживаются результаты деятельности педагогов	Проводится большая часть заседаний МО проводятся согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется от случая к случаю, нерегулярно отслеживаются результаты деятельности педагогов	заседания МО проводятся от случая к случаю согласно плану работы. Выполнение решений заседаний не контролируется, не отслеживаются результаты деятельности педагогов
8. Выполнение плана работы МО	Запланированная работа МО выполняется согласно плану работы.	Запланированная работа МО выполняется в основном согласно плану работы.	Запланированная работа МО выполняется частично.	Запланированная работа МО не выполняется.
9. посещение заседаний МО педагогами	Все педагоги посещают заседания МО, кроме отсутствующих по уважительной причине	большинство педагогов посещают заседания МО,	Половина педагогов регулярно посещают заседания МО.	Регулярно посещают заседания МО меньше половины педагогов.
10. консультативная работа по дополнительным образовательным программам, участие в экспертизе и рецензировании ДОП	Руководители МО проводят консультации по ДОП, участвуют в экспертизе и рецензировании ДОП	Руководители МО в основном проводят консультации по ДОП, участвуют в экспертизе и рецензировании ДОП	Руководители МО частично проводят консультации по ДОП, участвуют в экспертизе и рецензировании ДОП	Руководители МО не проводят консультации по ДОП, не участвуют в экспертизе и рецензировании ДОП

Итоги оценки:

30-26 баллов – МО работает на оптимальном уровне

25-18 баллов – МО работает на удовлетворительном уровне

17-9 баллов – МО работает на критическом уровне

менее 9 баллов – МО работает неудовлетворительно