

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» пгт. Усогорск

Согласовано:
Начальник Управления образования
АМР "Удорский"



Утверждаю:
Директор МУДО «Дом
детского творчества» пгт.
Усогорск

Т.А. Кнутас
Приказ № 21/23
от 26.08.2020 г.



ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального опорного центра
дополнительного образования детей
муниципального образования
муниципального района «Удорский»
на 2020 год

Усогорск

2020

Оглавление

1. Цель, задачи МОЦ на 2020 год	3
2. Аналитическая деятельность	4
3. Персонализированное дополнительное образование	4
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования	5
6. Информационно-просветительская деятельность МОЦ	6

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального центра гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки гражданина 2020 год

1. Цель, задачи на 2020 год.

Исходя из Положения муниципальном опорном центре дополнительного образования детей, утверждённого постановлением администрации муниципального района «Удорский» от 29 мая 2018 г. № 324 целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения на территории МО МР «Удорский» эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

Основными задачами МОЦ являются:

- 1) организационное, информационное, консультационное, учебно-методическое сопровождение программ дополнительного образования детей, мониторинг реализации приоритетного проекта Республики Коми «Доступное дополнительное образование для детей» в Муниципалитете;
- 2) обеспечение межведомственного сотрудничества и сетевого взаимодействия организаций дополнительного образования отраслей образования, культуры и спорта в сфере дополнительного образования детей;
- 3) содействие внедрению современных управленческих и организационно - экономических механизмов в дополнительном образовании детей.

Основные задачи МОЦ на 2020 год:

1. Осуществление организационной, методической, нормативно-правовой поддержки деятельности образовательных организаций дополнительного образования МР «Удорский», по внедрению персонифицированного финансирования и учёта в дополнительном образовании детей на территории МО МР «Удорский».
2. Осуществление информирования детей, родителей, общественности о возможностях и специфике дополнительного образования на территории муниципального района «Удорский».
4. Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов. Выявление, изучение, обобщение и распространение опыта работы образовательных организаций и педагогов, занимающихся дополнительным образованием детей.
5. Выявление и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей.
6. Разработка и внедрение моделей дополнительного образования на основе типовых.
7. Содействие в разработке разноуровневых программ, модульных программ, дистанционных курсов дополнительного образования.
8. Информационно- методическое сопровождение участия педагогических работников, занимающихся дополнительным образованием, в муниципальных, республиканских мероприятиях.
9. Осуществление информационно-просветительской деятельности МОЦ.

2. Аналитическая деятельность

№	Содержание деятельности	Цель деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Организация работы МОЦ в 2019 -2020 учебном году	Анализ деятельности МОЦ по итогам 2019 -2020 учебного года	январь	Руководитель МОЦ	Информационно-аналитическая справка к 05.02.2020 года
2	Организация работы МОЦ в 2020 году	Анализ деятельности МОЦ по итогам 1-го полугодия 2020 года	июнь	Руководитель МОЦ	Информационно-аналитическая справка к 05.07.2020 года
3	Подготовка дополнительных общеобразовательных программ к новому учебному году	Анализ содержания дополнительных общеобразовательных программ, реализующихся в 2019-2020 учебном году	февраль-март 2020 года	Руководитель МОЦ	Информационно-аналитическая справка к 05.04.2020 года
4	Организация подготовки и проведения муниципальных мероприятий по направлениям деятельности МОЦ	Анализ мероприятия муниципального уровня	По итогам проведённого мероприятия	Руководитель МОЦ	Информационно-аналитическая справка
5	Мониторинг эффективности деятельности МОЦ	Анализ эффективности деятельности МОЦ в соответствии с показателями	В течение года	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист управления образования)	Информация в РМЦ (ГАУ ДО РК «РЦДО»)

2. Персонифицированное финансирование дополнительного образования

№	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители	Соисполнители	Итоговый документ
1	Обеспечение работы межведомственной группы по внедрению ПФДО на территории МО МР «Удорский»	В течение года	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Члены межведомственной рабочей группы по внедрению ПФДО руководители организаций дополнительного	Протокол

				образования	
2	Подготовка дополнительных образовательных программ к участию в добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных программ по ПФДО (по необходимости)	В течение учебного года	Руководитель МОЦ	Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Сертифицированные программы ДО
3	Взаимодействие с образовательными организациями (дошкольными, общеобразовательными, дополнительное образование) различной ведомственной принадлежности МО МР «Удорский» и региональным модельным центром по реализации ПФДО	В течение учебного года	Руководитель МОЦ	Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Информационные письма, приказы Управления образования АМР «Удорский»
4	Мониторинг востребованности программ дополнительного образования обучающимися и родителями	В течение учебного года	Руководитель МОЦ	Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Информационные письма, приказы Управления образования АМР «Удорский»
5	Информационно-методическое сопровождение персонифицированного дополнительного образования на территории МО МР «Удорский»	В течение учебного года	Руководитель МОЦ	Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Информационные письма, приказы Управления образования АМР «Удорский»
6	Подготовка отчётов в РМЦ и Министерство образования, науки и молодёжной политики РК по исполнению целевых показателей ПФДО	в течение учебного года	Руководитель Центра	руководители организаций дополнительного образования	Отчёт

3. Повышение профессиональной компетентности педагогов

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
5.1. Муниципальные мероприятия для педагогических работников дополнительного образования				
1.	Ведение школы педагога дополнительного образования «Педагогическая перезагрузка» для педагогов реализующих программы различных направленностей	В течение года не менее 4	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Приказ Управления образования АМР «Удорский»

2.	Муниципальный семинар для педагогов дополнительного образования отрасли «Образование» и «Культура» «Работа педагога дополнительного образования на портале ПФДО. Личный кабинет педагога».	март 2020 года	Куратор МОЦ (специалист Управления образования) Руководитель МОЦ	Приказ Управления образования АМР «Удорский»
3.	Проведение консультаций для педагогов по проектированию дополнительных общеобразовательных программ	в течение учебного года	Руководитель МОЦ	
4	Сопровождение участия педагогических работников организаций дополнительного образования в республиканских конкурсах профессионального мастерства	в течение учебного года	Куратор МОЦ (специалист Управления образования) Руководитель МОЦ	Экспертные заключения, информационные письма, заявки

4. Разработка и внедрение моделей дополнительного образования на основе типовых

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Соисполнители
1	Обеспечение реализации Муниципальной модели вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в МО МР «Удорский»	В течение учебного года	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Руководители организаций дополнительного образования отрасли «Образование» и «Культура» Социальные партнёры
2	Обеспечение реализации Модели организации мероприятий по просвещению родителей посредством использования различных форм взаимодействия с семьей в МО МР «Удорский»	В течение учебного года	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Руководители организаций дополнительного образования отрасли «Образование» и «Культура» Социальные партнёры
3.	Разработка и внедрение модели реализации модульных программ дополнительного образования детей для сельской местности	В течение учебного года	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Руководители организаций дополнительного образования
4	Разработка и внедрение модели реализации программ для организации летнего отдыха и проведения заочных школ	В течение учебного года	Руководитель МОЦ Куратор МОЦ (специалист Управления образования)	Руководители организаций дополнительного образования Социальные партнёры

5 . Информационно-просветительская деятельность МОЦ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Соисполнители
1.	Организация содействия образовательным организациям в подготовке и проведении мероприятий просветительской направленности для семей (образовательные фестивали, дни открытых дверей, семейные мастер классы)	в течение учебного года	Куратор МОЦ (специалист Управления образования) Руководитель МОЦ	Руководители организаций дополнительного образования
2.	Организация и проведение мониторинга образовательных запросов и уровня удовлетворённости семей предоставляемыми образовательными услугами	в течение учебного года	Куратор МОЦ (специалист Управления образования) Руководитель МОЦ	Руководители образовательных организаций
3.	Освещение деятельности сферы дополнительного образования через СМИ, социальные сети	в течение учебного года	Руководитель МОЦ	Руководители образовательных организаций
4.	Информирование населения о деятельности МОЦ	в течение учебного года	Руководитель МОЦ	
5.	Участие в родительских собраниях (общешкольных и классных) с освещением вопросов реализации ПФДО по заявкам общеобразовательных организаций, организаций дошкольного образования	в течение учебного года	Куратор МОЦ (специалист Управления образования) Руководитель МОЦ	Руководители организаций дополнительного образования, общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций
6.	Подготовка и распространение буклетов и листовок, содержащих информацию о ценности дополнительного образования, отражающих вопросы реализации ПФДО на территории МО МР «Удорский»	в течение учебного года	Руководитель МОЦ	
7.	Сопровождение работы раздела МОЦ на официальном сайте МУДО «ДДТ» пгт. Усогорск и на сайте Управления образования АМР «Удорский», в социальной сети «ВКонтакте»	в течение учебного года	Руководитель МОЦ	Куратор МОЦ (специалист Управления образования) Технический специалист Управления образования